

## **Mitarbeiter Backoffice und Empfang(m/w/d)** (Wien, 20h nachmittags)

Sie haben Freude in der Kommunikation und im Umgang mit Menschen? Sie sind bildungsaffin und arbeiten gerne eigenverantwortlich in einem Backoffice-Team?

Dann sind Sie bei uns richtig – wir freuen uns auf Sie!

Die Akademie der Steuerberater: innen und Wirtschaftsprüfer: innen (akademie-sw.at) ist mit mehr als 3.000 Seminar- und Kurstagen pro Jahr und sechs Standorten in Österreich das führende Aus- und Weiterbildungsinstitut für den Berufsstand.

Unser Angebot reicht von facheinschlägigen Aus- und Weiterbildungsformaten, Arbeitstagen und Kongressen über Hochschulkooperationen bis hin zu Seminaren und Intensivprogrammen zu zukunftsorientierten Querschnittskompetenzen.

Wir sind begeistert von dem, was wir tun. Wir sind motiviert. Und wir entwickeln uns immer weiter.

Als erste Ansprechperson sorgen Sie für einen herzlichen Empfang und eine professionelle Betreuung unserer Vortragenden, Lehrenden und Teilnehmer:innen. Gleichzeitig unterstützen Sie das Team im Backoffice bei organisatorischen und administrativen Aufgaben.

### **Das ist Ihr Entwicklungsbereich:**

- › Erstkontakt und Begrüßung der Teilnehmer:innen in unserem Seminarzentrum
- › Betreuung der Telefonzentrale und Weiterleitung von Anfragen
- › Kompetente und freundliche Hilfestellung bei allen Anfragen vor Ort
- › Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten, insbesondere Stammdatenverwaltung, Kursanmeldungen und E-Mails

### **Das macht Sie aus:**

- › Professionelles und freundliches Auftreten
- › Serviceorientierte Arbeitsweise
- › Kommunikationsstärke und Freude im Umgang mit Menschen
- › Sehr gute Deutschkenntnisse
- › Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen

### **Das bieten wir Ihnen:**

- › Selbstständige, eigenverantwortliche Tätigkeit
- › Attraktiver Standort im neuen QBC am Wiener Hauptbahnhof
- › Weiterbildungsmöglichkeiten

> Wo Bildung weiter geht.

- > Mitarbeit in einem motivierten Team
- > Zusätzliche Benefits
- > Jahres-Mindestgehalt von EUR 35.000.- brutto auf Basis für 40h, Überzahlungen aufgrund Berufserfahrung und Qualifikation möglich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung inklusive Lebenslauf und Motivationsschreiben an [c.mersich@akademie-sw.at](mailto:c.mersich@akademie-sw.at).