

## **Druckoperator und IT-Unterstützung(m/w/d)** (Wien, 40h)

Sie haben Erfahrung als Druckoperator im Digitaldruck, arbeiten gerne eigenverantwortlich, bewahren auch in Stresssituationen einen kühlen Kopf und sind computertechnisch sehr affin?

Dann sind Sie bei uns richtig – wir freuen uns auf Sie!

Die Akademie der Steuerberater: innen und Wirtschaftsprüfer: innen (akademie-sw.at) ist mit mehr als 3.000 Seminar- und Kurstagen pro Jahr und sechs Standorten in Österreich das führende Aus- und Weiterbildungsinstitut für den Berufsstand.

Unser Angebot reicht von facheinschlägigen Aus- und Weiterbildungsformaten, Arbeitstagungen und Kongressen über Hochschulkooperationen bis hin zu Seminaren und Intensivprogrammen zu zukunftsorientierten Querschnittskompetenzen.

Wir sind begeistert von dem, was wir tun. Wir sind motiviert. Und wir entwickeln uns immer weiter.

Als Druckoperator sind Sie letztverantwortlich für die termingerechte und professionelle Fertigstellung unserer sämtlichen, gedruckten Unterlagen. Darüber hinaus sorgen Sie als technischer Support für den reibungslosen Ablauf unserer Technik in den Seminarräumen und auf unseren Geräten.

### **Das ist Ihr Entwicklungsbereich:**

- › Druck und Vervielfältigung der Seminar-, Kurs- und Lehrgangsunterlagen inklusive Skripten
- › Behebung kleinerer, technischer Probleme
- › Kontakt zu externen Systemtechnikern und Organisation der Reparaturen
- › Unterstützung im Support der Vortragenden bei unserer Seminartechnik
- › Unterstützung unserer Mitarbeiter:innen bei Computer- und Druckerproblemen
- › Bestellung und Lagerung von Verbrauchsmaterialien

### **Das macht Sie aus:**

- › Erfahrung beim Druck auf digitalen Druckmaschinen
- › Affinität zur Technik (Drucker, Medien, PC's etc...)
- › Hohe Serviceorientierung
- › Organisatorische Fähigkeiten, Genauigkeit
- › Selbstständige Arbeitsweise, Ziel- und Lösungsorientierung
- › Zuverlässigkeit, Loyalität
- › Sehr gute Anwenderkenntnisse der MS Office Programme

## > Wo Bildung weiter geht.

- > Gute Deutschkenntnisse
- > Technisches Grundverständnis (PC, Drucker, IT)
- > Motivation zur Weiterentwicklung

### **Das bieten wir Ihnen:**

- > Selbstständige, eigenverantwortliche Tätigkeit
- > Attraktiver Standort im neuen QBC am Wiener Hauptbahnhof
- > Weiterbildungsmöglichkeiten
- > Mitarbeit in einem motivierten Team
- > Zusätzliche Benefits
- > Jahres-Mindestgehalt von EUR 40.000.- brutto für 40h, Überzahlungen aufgrund Berufserfahrung und Qualifikation möglich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung inklusive Lebenslauf und Motivationsschreiben an [c.mersich@akademie-sw.at](mailto:c.mersich@akademie-sw.at).